

登録方法

1、各ブラウザにて「オセアルフォーラム」と検索します。
「OSEALフォーラム2025」のページをクリックします。

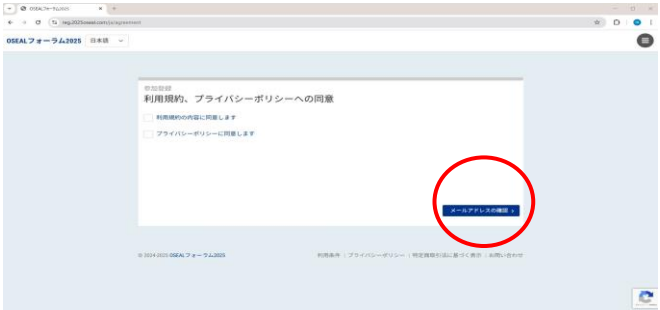
2、ページ右ある「参加登録」をクリックします。



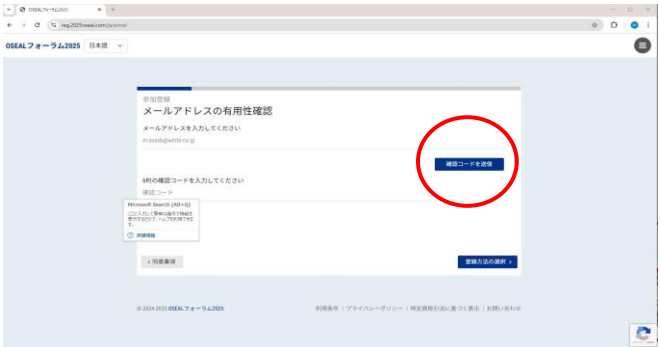
3、「個人からの登録 クラブ・地区・旅行会社からの登録」をクリックします。



4、各項目にチェックを入れ、
右下にあるメールアドレスの確認をクリックします。



5、メールアドレスを入力し、
「確認コードを送信」をクリックします。



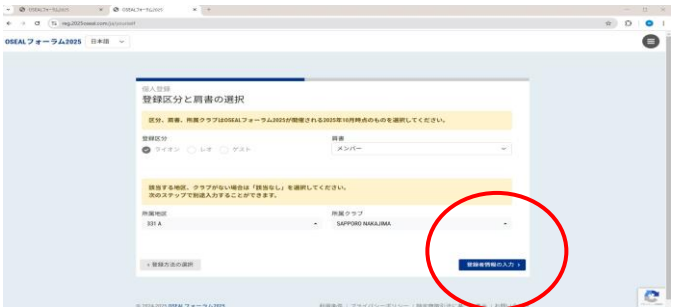
6、入力したメールアドレスにOSEALフォーラムから
メールが送信されていますので、
内容にあるURLをクリックします。



7、クリック後に次の画面が表示されますので、
「個人からの登録」または、「クラブ・地区・
旅行会社からの登録」をクリックしてください。

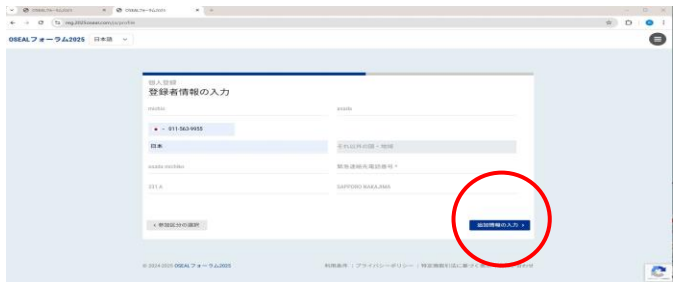


8、登録区分と肩書を選択し、右下にある
「登録者情報の入力」をクリックします。
※1 クラブ・地区・旅行会社からの登録の場合は、
情報をExcelフォーマットに入力をする必要が
ありますので、下部にある「Excelフォーマットの
申請書をダウンロードする」をクリックし、
入力したファイルをご準備下さい。



9、登録者情報の入力を行います。

各必要項目に入力を行い、右下にある「追加情報の入力」をクリックします。

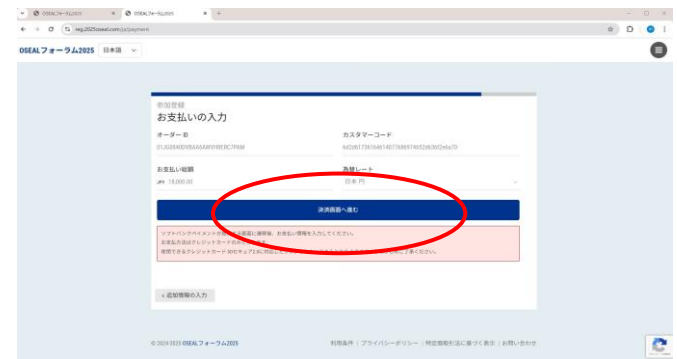


10、追加情報の入力を行います。

各項目に入力を行い、右下にある「お支払い情報の入力」をクリックします。



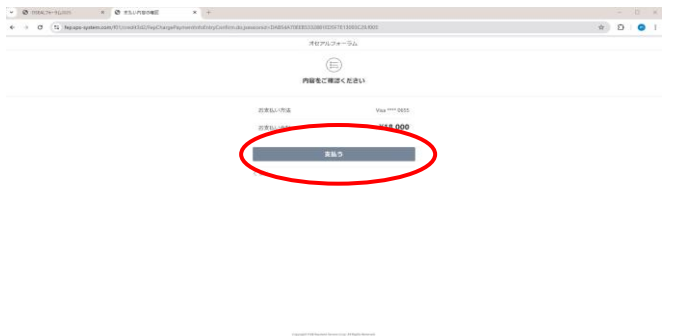
11、お支払いの入力ページ内にて、お支払い総額の記載がありますので、誤りがないか確認下さい。確認後、画面中央部にある「決済画面に進む」をクリックします。



12、クリック後、カード番号・有効期限・セキュリティコード・画像認証の項目に正しい情報を入力し、「確認」をクリックします。



13、クリック後、支払い方法と金額が記載されたページに移行しますので問題がなければ「支払う」をクリックし、決済が完了します。



14、決済後は、登録・決済完了メールが届きますので確認し、作業完了となります。

※1 クラブ・地区・旅行会社からの登録の場合
ダウンロードしたExcelファイルをアップロードします。※2
受信者の選択を行います

↓

支払い情報の入力を行います。

↓

各項目に必要な事項を入力

↓

決済内容と金額を確認し「支払う」をクリックし決済完了

↓

登録・決済完了メールを確認し作業完了となります。

※2

